



PROPUESTA DE PLAN DE MEJORAS DE LA TITULACIÓN:

CIENCIAS DEL MAR

Introducción

El plan de mejoras de la titulación de la Licenciatura en Ciencias Del Mar ha sido realizado por el Comité de Autoevaluación, tras analizar el informe de evaluación externa y contrastarlo con el propio informe de autoevaluación.

El plan ha sido sometido a la consideración de la Junta de Facultad y posteriormente ha sido negociado y consensuado con el Equipo de Gobierno de la Universidad de Alicante.

Se ha intentado poner en marcha mecanismos para dar respuesta a la mayoría de las deficiencias detectadas en la evaluación de la Titulación. Sin embargo, hay que reseñar que algunas de las acciones recomendadas por los evaluadores externos, debido a la coyuntura actual, no pueden ser aplicadas al plan de estudios vigente, pero deberán ser tenidas en cuenta en el diseño de los programas formativos que surgirán de la adaptación al EEES.

Hay que indicar que para que este plan se ejecute de forma adecuada es imprescindible la creación de una comisión de seguimiento y de algunas comisiones de estudio, que no serán plenamente operativas si la Universidad no se plantea un sistema de reconocimiento de este tipo labores al personal docente implicado.

Por otra parte, para que el equipo decanal pueda ejercer la labor de responsabilizarse de las tareas que permitan el cumplimiento del presente plan de mejoras, es preciso contar con la financiación suficiente, por parte de la Universidad, para poder disponer de más docentes implicados en las tareas de Gestión de la Facultad.

Finalmente, para el desarrollo de algunas de las acciones de mejora propuestas, se requiere de la disposición de un sistema ágil y flexible de consulta de datos estadísticos.

Con objeto de simplificar el estudio del plan propuesto y establecer un orden de prioridades, se han dividido las actuaciones en cuatro apartados:

- 1º Contempla todas aquellas acciones dirigidas a la mejora del programa formativo
- 2º Se dedica a las acciones de mejora de la comunicación interna y externa
- 3º Contiene las acciones que atañen al profesorado y al personal de administración y servicios.

En cuanto a los responsables de las tareas se han utilizado las siguientes siglas:

VCAE: Vicerrectorado de Calidad y Armonización Europea.

VIAC: Vicerrectorado de Infraestructuras y Ampliación del Campus.

VA: Vicerrectorado de Alumnado

VOA: Vicerrectorado de Ordenación Académica. y Profesorado

VTIE: Vicerrectorado de Tecnología e Innovación Educativa

UTC: Unidad Técnica de Calidad

VRICI: Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y Cooperación Internacional

ICE: Instituto de Ciencias de la Educación

PLAN DE MEJORAS N-(N+X)								
Acciones de mejora	Tareas a desarrollar	Responsables de tarea	Fecha inicio	Fecha finalización	Recursos necesarios	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento	Beneficios esperados
PROGRAMA FORMATIVO								
Establecer un plan de acción tutorial	a) Diseñar un programa de acción tutorial. b)) Incentivar la participación del profesorado. c) Establecer un plan de formación del profesorado para la acción tutorial. d) Evaluación e informe de mejoras	VCAE Equipo decanal	Enero 2006	Septiembre 2006	Reconocimiento de dedicación docente Apoyo institucional del VCAE a la formación y gestión del programa Coordinador del programa en la Facultad	Número de tutores Número de alumnos tutorizados Resultados encuestas de satisfacción Resultados académicos	Comisión de seguimiento	Mejorar el rendimiento y la satisfacción tanto de profesores como de alumnos. Mejor orientación al alumno en la elección y secuenciación de las asignaturas del plan de estudios. Favorecer la adaptación de los alumnos de secundaria a la Universidad
Establecer mecanismos para mejorar la coordinación del plan de estudios.	a) Estudiar la existencia de posibles vacios y duplicidades dentro del plan de estudios. b) Establecer una sistema de revisión periódica de contenidos.	Comisión docente de titulación Equipo decanal	Enero 2006	Octubre 2007	Dedicación docente	Actas de reuniones Protocolo de revisión de contenidos.	Comisión de seguimiento	Mejora del programa formativo
Establecer los mecanismos necesarios para evaluar el tiempo de aprendizaje de los alumnos	a) Encuestas periódicas (alumnos y profesores). b) Analizar los resultados de las encuestas.	Equipo decanal	Enero 2006	Octubre 2007	Dedicación docente Encuestadores Apoyo VCAE (UTC e ICE)	Informa anual de resultados	Comisión de seguimiento	Ajustar el tiempo necesario para el proceso de enseñanza-aprendizaje.

								Mejorar el rendimiento y la satisfacción del alumno.
Perfiles de ingreso, egreso y objetivos específicos acordados con los perfiles de egreso.	Creación de una comisión que establezca la estructura y contenidos de una nueva guía de la titulación	Equipo decanal	Enero 2006	Enero 2007	Dedicación docente Apoyo VCAE (UTC e ICE) VA	Actas de reuniones. Redacción final de la guía. Publicación de la guía.	Comisión de seguimiento	Mejor conocimiento por parte de los alumnos de su futuro académico y laboral. Mejor ajuste entre las demandas laborales y la formación de los egresados
Establecer un programa para evaluar la opinión que tienen sobre el programa formativo los estudiantes, profesores, egresados y empleadores	a) Desarrollo de encuestas. b) Protocolo de aplicación. c) Tratamiento de encuestas. d) Evaluación de los resultados. e) Utilización de los datos para la mejora del programa	Equipo decanal	Enero 2006	Octubre 2007	Encuestadores Apoyo Institucional VCAE (UTC)	Aplicación del protocolo.	Comisión de seguimiento	Mejor adecuación del programa formativo a las características de sus componentes y a las necesidades reales de la sociedad.
Mejorar la oferta de prácticas en empresas	a) Mejorar la coordinación con el GIPE b) Desarrollar un protocolo que permita el control del aprendizaje c) Fomentar la participación de los alumnos	Equipo decanal VA	Enero 2006	Octubre 2007	Dedicación docente Apoyo institucional VCAE VA	Número de alumnos que realizan prácticas Número de convenios	Comisión de seguimiento	

	d) Aumentar el número de convenios con empresas					Resultados encuestas de satisfacción		
Analizar la información disponible sobre los resultados académicos	a) Analizar y elaborar un informe sobre los resultados académicos b) Consideración y aprobación de las actuaciones pertinentes	Comisión docente de titulación Equipo decanal	Enero 2006	Octubre 2007	Dedicación docente VCAE (UTC)	Actas reuniones Informes	Comisión de seguimiento	Conocer el nivel de exigencia a los alumnos
COMUNICACIÓN								
Mejorar la comunicación interna.	a) Estudiar la forma de difundir con éxito los programas de ayuda al estudiante. b) Fomentar el uso de las tutorías individualizadas. c) Establecer procedimientos operativos de difusión de los programas de prácticas en empresa y movilidad. d) Iniciar programas de orientación profesional. e) Programas de difusión de actividades de extensión universitaria. f) Realizar encuestas de satisfacción sobre todos estos aspectos. g) Estudiar herramientas para potenciar la figura del delegado de curso.	Equipo decanal	Enero 2006	Octubre 2007	Apoyo institucional VCAE VA	Resultados encuestas alumnos sobre conocimiento de los distintos servicios.	Comisión de seguimiento	Mejorar la información y comunicación con el alumno.

Introducir nuevas acciones y planes para la comunicación externa.	<p>a) Consolidación de una estructura estable en la Facultad para la información y divulgación de los objetivos y acciones de la titulación.</p> <p>b) Desarrollo de un plan de promoción para la información y divulgación de la titulación entre alumnos de secundaria.</p> <p>c) Participación de la Facultad en proyectos institucionales de repercusión social.</p> <p>d) Fomentar la presencia de la titulación en los medios de comunicación.</p>	Equipo decanal	Enero 2006	Octubre 2007	Financiación de la estructura de comunicación. Financiación de los programas de información y divulgación VA VRICI	Informe de actuaciones del plan de información y divulgación. Encuestas a los alumnos de nuevo ingreso Índice de citaciones en los medios de comunicación Memoria de actividades en sedes, organismos e instituciones externas a la Universidad	Comisión de seguimiento	Mejora de la interacción de la titulación con el entorno social
Establecer un mecanismo para el seguimiento de egresados.	<p>a) Crear un observatorio de egresados.</p> <p>b) Encuestas periódicas a egresados y empleadores.</p> <p>c) Analizar los datos de las encuestas.</p> <p>d) Aprobación de medidas correctoras en el programa formativo en su caso.</p> <p>e) Potenciar la asociación de antiguos alumnos</p>	Equipo decanal VA	Enero 2006	Octubre 2007	Asesoramiento externo. Encuestadores Ayuda Institucional VCAE (UTC) VA	Encuestas Índices de empleabilidad Informe de evaluación	Comisión de seguimiento	Adaptar el programa formativo a las necesidades reales del mundo laboral.
PROFESORADO Y PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS								
Desarrollar mecanismos que permitan evaluar y reconocer la mejora de	<p>a) Desarrollar un programa para evaluar el grado de satisfacción de los alumnos</p>	VCAE en coordinación con el equipo	Enero 2006	Octubre 2007	Apoyo institucional	Resultados encuestas de satisfacción	Comisión de seguimiento	Mejora de la actividad docente del profesorado

actividad docente.	sobre la actividad docente. b) Disponibilidad de un sistema flexible de datos estadísticos c) Proponer actuaciones encaminadas a la formación y actualización pedagógica. . d) Establecer un mecanismo para el reconocimiento de la mejora de la actividad docente. e) Proponer cursos formativos sobre aplicación real de nuevas metodologías docentes con vistas al proceso de incorporación al EEES	decanal ICE			VCAE (UTC, ICE) VOA	Participación del profesorado en las actuaciones de mejora propuestas Informes de redes		
Establecer un programa de asignación y formación del PAS acorde a las necesidades y a las funciones específicas del puesto de trabajo.	a) Proponer funciones específicas para cada puesto de trabajo. b) Establecer criterios de selección de acuerdo al perfil del puesto de trabajo. c) Realizar un estudio de las necesidades de personal d) Realizar un estudio de necesidades de formación del PAS.	Equipo decanal Gerencia Departamentos	Enero 2006	Octubre 2007	Apoyo institucional Gerencia	Informes	Comisión de seguimiento	Asegurar una adecuada formación en el PAS de determinados puestos específicos. Adecuar el número de PAS a las necesidades reales.
INFRAESTRUCTURAS								
Establecer un plan de mejora de la seguridad y accesibilidad en las instalaciones de la Facultad y en especial en los laboratorios.	a) Crear una comisión de seguridad y prevención mixta centro-Vicerrectorado de infraestructuras b) Definir necesidades.	Equipo decanal Comisión de Seguridad VIAC	Enero 2006	Octubre 2007	Apoyo institucional VI	Realización de las actuaciones pertinentes.	Comisión de seguimiento	Mejorar la seguridad y accesibilidad de las instalaciones. Actualizar planes de emergencia

	c) Priorización de actuaciones y establecer los plazos de ejecución							
Establecer presupuestos adecuados para la dotación de material fungible e inventariable de prácticas docentes.	<p>a) Realización de informe económico del gasto en material para prácticas docentes.</p> <p>b) Adecuación del plan de financiación de material fungible de prácticas a las necesidades reales.</p> <p>c) Establecer un plan de reposición de material inventariable para prácticas.</p> <p>d) Establecer un plan de adquisición periódica de nuevo material inventariable.</p>	VTIE Equipo decanal	Enero 2006	Octubre 2007	Apoyo institucional VTIE	Informes . Puesta en marcha de los correspondientes planes.	Comisión de seguimiento	Mejora de la calidad de las prácticas docentes de laboratorio
Establecer necesidades de cara a la construcción de una nueva Facultad.	<p>a) estudio de necesidades de espacios.</p> <p>b) Estudio de los requerimientos de dichos espacios.</p>	Equipo decanal Junta de Facultad	Enero 2006	Octubre 2007	Apoyo institucional VIAC	Actas de reunión. Presentación del estudio.	Comisión de seguimiento	Mejor adecuación del espacio disponible a las necesidades.